

DA.323.1.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Ekonomiczno-Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu

ul. Łopuskiego 13, 78-100 Kołobrzeg

tel. 94 3511556

e-mail: adm@ekonom.kolobrzeg.pl

II. INFORMACJE O PROJEKCIE:

Projekt „Zawodowiec w nowoczesnej gospodarce” realizowany jest w okresie od 1 kwietnia 2020 r. do 30 września 2022 r. na podstawie umowy o dofinansowanie projektu o numerze RPZP.08.06.00-32-K027/19-00 z dnia 23 grudnia 2019 r. zawartej pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim reprezentowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie a Euro Innowacje sp. z o.o.

Głównym celem projektu jest podniesienie jakości i atrakcyjności oferty edukacyjnej w Zespole Szkół Ekonomiczno-Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu oraz w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu poprzez współpracę z pracodawcami i przedsiębiorcami oraz wdrożenie programów rozwojowych szkół.

Projektem zostanie objętych 200 uczniów szkół zawodowych oraz 17 nauczycieli, w tym nauczycieli zawodu, a także szkoły zawodowe funkcjonujące w ramach szkół. Cel projektu, a tym samym zmniejszenie negatywnej sytuacji zostaną osiągnięte poprzez realizację działań i narzędzi: rozwój kwalifikacji 17 nauczycieli szkół zawodowych do wymogów aktualnego rynku pracy w formie studiów podyplomowych i szkoleń, uzupełnienie kwalifikacji niezbędnych na rynku pracy przez 200 uczniów poprzez certyfikowane szkolenia i udział 200 osób w stażach oraz praktykach do września 2022 r., doradztwo zawodowe, zakup nowoczesnego wyposażenia pracowni zawodowych, wdrożenie programu stypendialnego dla łącznie 15 uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów zawodowych. Realizacja wsparcia dla grupy docelowej projektu i osiągnięcie planowanych wskaźników przyczynią się do osiągnięcia celu szczegółowego RPO WZ 2014-2020 dla działania 8.6 Wzrost efektywności kształcenia zawodowego i jego dostosowanie do wymogów regionalnego rynku pracy zwiększające szanse na zatrudnienie, gdyż dzięki współpracy z pracodawcami i przedsiębiorcami i podniesieniu umiejętności zawodowych uczniów zwiększą się szanse uczniów na zatrudnienie i funkcjonowanie na rynku pracy.

III. TRYB POSTĘPOWANIA:

Zamówienie będzie udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności (*pkt. 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*) i z uwagi na oszacowaną wartość nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych. Zapytanie umieszczone zostaje w Bazie Konkurencyjności (www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia pracowni gastronomicznej do Zespołu Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. E. Gierczak w Kołobrzegu w ramach projektu „Zawodowiec w nowoczesnej gospodarce” o numerze RPZP.08.06.00-32-K027/19, realizowanego w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś priorytetowa RPZP.08.00.00. Edukacja, działanie 08.06.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, w imieniu i na rzecz Powiatu Kołobrzeskiego.

1. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

39221000-7 Sprzęt kuchenny
39710000-2 Elektryczny sprzęt gosp. domowego
39711300-2 Urządzenia elektrotermiczne
39711211-1 Miksery kuchenne
39711310-5 Elektryczne zaparzacze do kawy
39713100-4 Zmywarki do naczyń
39711362-4 Kuchenki mikrofalowe

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia pracowni gastronomicznej do Zespołu Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. E. Gierczak, ul. Łopuskiego 13, 78-100 Kołobrzeg. Miejsce dostawy i montażu – Centrum Kształcenia Zawodowego, ul. Katedralna 12, 78-100 Kołobrzeg.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

Dostarczane urządzenia powinny być fabrycznie nowe, wolne od wad fabrycznych, być dostarczone na koszt Wykonawcy pod wskazany adres określony przez Zamawiającego.

Wymagany minimalny okres gwarancji na wszystkie elementy zamówienia wynosi 24 miesiące (długość okresu gwarancji stanowi kryterium podlegające ocenie).

Zamawiający wymaga realizacji serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego, w tym napraw w siedzibie Zamawiającego.

3. Obowiązki Wykonawcy w ramach realizacji dostawy

- 1.** Zamówienie obejmuje dostawę urządzeń o parametrach opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, transport, wniesienie ich do wyznaczonego miejsca, montaż, rozruch, sprawdzenie ich działania, przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego. Czas dostawy do 14 dni liczony od dnia podpisania umowy.
- 2.** Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadowania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należytym stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.

3. Dostarczane urządzenia winny być fabrycznie nowe, nie używane, nie poddawane żadnym naprawom i powinny posiadać pełną dokumentację w języku polskim. Nie dopuszcza się urządzeń powystawowych, pokazowych i demonstracyjnych. Wyposażenie i wszystkie jego elementy składowe muszą spełniać wszystkie parametry i wymagania wyszczególnione przez zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz być dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami i normami.
4. W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do montażu urządzeń o parametrach nie gorszych niż opisanych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego. Przez montaż należy rozumieć: instalację lub zabudowę kompletnego i gotowego do użycia urządzenia z uwzględnieniem dostosowania do pomieszczenia, w którym będzie użytkowane oraz do elementów znajdujących się w tym pomieszczeniu.
Wykonawca jest zobowiązany dokonać na własny koszt wywozu i utylizacji opakowań oraz innych odpadów powstałych przy realizacji umowy.
W przypadku dokonania w trakcie montażu i/lub transportu zniszczeń lub uszkodzeń w budynku, wykonawca jest zobowiązany do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
5. Przed realizacją zamówienia Zamawiający może zażądać wglądu do atestów, które przedmiot dostawy powinien posiadać.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.
7. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru dostawy podpisanego przez obie strony umowy, po jej wykonaniu tj. wniesieniu, zainstalowaniu w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego i potwierdzeniu sprawności funkcjonowania. Protokół przygotowuje wykonawca.
8. Wykonawca do faktury dołączy oryginał protokołu odbioru sprzętu.
9. Zaoferowane urządzenia powinny spełniać wszystkie wymagane parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
10. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne lub lepsze z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia.
11. Wszystkie oferowane przez Wykonawcę urządzenia powinny posiadać minimalne parametry wskazane przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla sprzętu komputerowego i sprzętu gastronomicznego w Zespole Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. E. Gierczak w Kołobrzegu - załącznik 2 do zapytania ofertowego tzn. powinny charakteryzować się parametrami nie gorszymi od wymaganych w opisie przez Zamawiającego. Dopuszcza się zaoferowanie urządzeń o parametrach korzystniejszych niż opisane w specyfikacji.

V. CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Czas wykonania zamówienia: **do 21 dni liczonych od dnia podpisania umowy.**

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW I WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia:
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę, wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt VIII. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem
 - 2) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania
 - 3) których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o zamówienie, mogą zostać wezwani przez Zamawiającego do przedstawienia stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Składając ofertę wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania dotyczące dokumentów i oświadczeń, które muszą złożyć wszyscy wykonawcy:

 - a) załącznik nr 3 podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Załącznik nr 4 składa każdy członek konsorcjum oddzielnie.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający ogólne warunki:
 - 1) Posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 2) Znajduje się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie Zamówienia.
 - 3) Dysponuje potencjałem organizacyjnym i technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
 - 4) Posiada doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia
 - 5) Nie otwarto wobec niego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
 - 6) Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

- 7) Nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
 - 8) Wobec którego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 - 9) Spełnia wymóg braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
2. Zamawiający ustala następujący sposób dokonania oceny ogólnych warunków udziału w postępowaniu:
- 1) *W zakresie warunku wskazanego w pkt. VIII, ust. 1 pkt. od 1) do 3) i od 5) do 8) powyżej, ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4) i dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.*
 - 2) *W zakresie warunku wskazanego w pkt. VIII, ust. 1 pkt 4 powyżej ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę wykazu należycie wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże zrealizowanie w ww. okresie co najmniej jednej dostawy profesjonalnego sprzętu gastronomicznego o zakresie dostawy i wartości nie mniejszych niż 59000,00 zł netto. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dokonując oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa wyżej, uzna że warunek został spełniony, jeżeli jeden i tylko jeden z Wykonawców samodzielnie w całości wykaże spełnienie tego warunku. Wzór wykazu dostaw stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.*
 - 3) *w zakresie warunku wskazanego w pkt. VIII, ust. 1 pkt. 9) powyżej, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie zachodzą okoliczności powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się przede wszystkim wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:*
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,

- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę *Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym* (załącznik nr 5) i dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

IX. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, powinien on przedłożyć niniejsze dokumenty:
 - 1) Oferta przygotowana na formularzu ofertowym, stanowiąca Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 3) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, stanowiące Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 4) Wykaz wykonanych dostaw na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dowodami należytego wykonania.
 - 5) Wypełnienie obowiązku informacyjnego dot. RODO. Załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 6) Pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy).
2. Zamawiający zastrzega sobie, że tylko ww. dokumenty będą podlegały ocenie. Dokumenty nie sporządzone na wzorach udostępnionych w Zapytaniu Ofertowym lub dodatkowe, nie wskazane w Zapytaniu – nie będą brały udziału w ocenie.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w następujący sposób:

1. Oferty zostaną ocenione pod kątem spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia zgodnie z opisem pkt. VIII Zapytania ofertowego w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dostarczonych wg wzorów określonych w pkt IX Zapytania ofertowego.

2. Oferty, które spełnią warunki udziału w postępowaniu, będą podlegać dalszej ocenie wg następujących kryteriów:

KRYTERIUM A – Cena oferty – 90%

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 90,00 pkt. Pozostałym ofertom zostanie przyznana punktacja zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_1 = (C_N : C_B) \times 90$$

gdzie:

P_1 – oznacza liczbę punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena;

C_N – oznacza cenę najniższą spośród zaproponowanych w złożonych ofertach podlegających ocenie;

C_B – oznacza cenę podaną w ocenianej ofercie;

90 – oznacza wagę kryterium (znaczenie tego kryterium w %).

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym (*Załącznik nr 1*).

Kryterium B – Okres gwarancji (P2) - 10%

Punkty P_2 w kryterium B zostaną przyznane za zaoferowany przez Wykonawcę **okres gwarancji na dostarczone urządzenia**. Wykonawca jest zobowiązany do podania w Formularzu ofertowym jednego z trzech możliwych do wyboru okresów gwarancji: 24, 36 lub 48 miesięcy. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym zestawieniem:

- | | |
|---------------------------------|--------|
| – okres gwarancji – 24 miesięcy | 0 pkt |
| – okres gwarancji – 36 miesięcy | 5 pkt |
| – okres gwarancji – 48 miesięcy | 10 pkt |

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w Formularzu oferty oferowanego przez siebie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji, tj. 24 miesiące.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów **P**, gdzie: $P = P_1 + P_2$

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku, gdy wszystkie złożone w postępowaniu i niepodlegające odrzuceniu oferty, zawierać będą cenę przewyższającą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje cenowe z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejsze warunki bilansu ceny i doświadczenia.

XI. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania Oferty przez pełnomocnika – niezbędne jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
4. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.
5. Oferta może zostać złożona w formie papierowej do siedziby Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez moduł składania ofert w portalu Baza Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
6. Ofertę należy umieścić w opakowaniu zamkniętym w sposób uniemożliwiający odczytanie zawartości bez jego uszkodzenia.
7. Opakowanie Oferty powinno zawierać wskazanie nazwy i adresu Wykonawcy oraz oznaczenie napisem: „Usługa przeprowadzenia indywidualnego doradztwa edukacyjno-zawodowego - nie otwierać przed 18.05.2021 r. godz. 13:00”
8. O ważności składanej Oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub poprzez moduł składania ofert w portalu Baza Konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
9. Oferta musi zostać złożona na wzorze formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego wraz z Załącznikami.
10. Oferta musi zawierać wszystkie pieczęcie, podpisy i Załączniki oraz wymagane dokumenty.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania złożonych ofert, zatem oferty Wykonawców muszą być kompletne i zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jeżeli prośba potencjalnego Wykonawcy o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego drogą mailową na adres adm@ekonom.kolobrzeg.pl nie później niż do dnia 14.05.2021 do godz. 12:00.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wszystkie Oferty muszą zostać złożone zgodnie z wymogami wskazanymi w pkt. XI powyżej oraz dostarczone w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 18.05.2021 r. do godziny 13:00** (decyduje data wpływu):

- 1) Oferty w formie papierowej należy dostarczyć drogą pocztową lub osobiście na adres: Zespół Szkół Ekonomiczno-Hotelarskich im. E. Gierczak w Kołobrzegu, ul. Łopuskiego 13, 78-100 Kołobrzeg,

- 2) Oferty w formie elektronicznej należy przesłać poprzez moduł składania ofert w portalu Baza Konkurencyjności <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> (skan podpisanej oferty wraz z załącznikami w formacie .pdf)

XIII. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im w Zapytaniu ofertowym wymogów opisanych w pkt VIII. W przypadku, gdy oferta nie będzie ich spełniać zostanie odrzucona.
2. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryteriami oceny oferty określonymi w pkt. X.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert – Zamawiający spośród ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
4. W przypadku, gdy wszystkie złożone w postępowaniu i niepodlegające odrzuceniu oferty, zawierać będą cenę przewyższającą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje cenowe z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejsze warunki bilansu ceny i doświadczenia.

XIV. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY/UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający odrzuci Ofertę, jeżeli:
 - 1) Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
 - 2) Zostanie złożona po terminie składania ofert.
 - 3) Będzie zawierała rażąco niską cenę (w wypadku podejrzenia, iż zaoferowana cena jest rażąco niska - Zamawiający wystąpi do danego Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie tej kwestii; Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 4) Będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - 5) Nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego Załączników i dokumentów.
 - 6) Nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego pieczęci i podpisów.
2. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy limit dostępnych środków finansowych w ramach projektu, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i w toku podjętych negocjacji nie dojdzie do porozumienia lub postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do zakończenia postępowania (w całości) bez wyboru którejkolwiek z ofert, w każdym czasie, bez podania przyczyny. W takim przypadku Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego.

XV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Informacja o wyborze oferty zostanie upubliczniona niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania poprzez zamieszczenie informacji o rozstrzygnięciu postępowania na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz przesłanie tej informacji za pomocą poczty elektronicznej do wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
3. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie Umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia, której projekt stanowi **Załącznik nr 6**.

XVI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest: Pan Mariusz Sobczyk – adres e-mail: ckp@ckp.info.pl , a w zakresie procedury: Pan Igor Wysocki – adres e-mail: adm@ekonom.kolobrzeg.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując ją wyłącznie na adres e-mail wskazany w podpunkcie 1 lub za pośrednictwem modułu zadawania pytań w Bazie Konkurencyjności <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
3. Mając na uwadze konieczność zapewnienia Wykonawcom w szczególności równego dostępu do informacji nie dopuszcza się możliwości udzielania wyjaśnień drogą telefoniczną lub osobiście.
4. Zamawiający oświadcza, że wszyscy potencjalni Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie prowadzone jest w sposób transparentny.

XVII. UMOWA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian w treści umowy, w stosunku do oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia oraz zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - 1) działania siły wyższej, zdarzeń losowych niezależnych od stron umowy,
 - 2) zmian w zakresie terminu realizacji – jeżeli z przyczyn niezawinionych przez żadną ze stron, wykonanie Umowy w terminie w niej przewidzianym nie jest możliwe.
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 4) zmiany przedmiotu umowy – w przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie nabyć na rynku zaoferowanego w ofercie Wykonawcy sprzętu (np. wycofanie sprzętu z produkcji), zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt będzie posiadał parametry nie gorsze niż wymagane w SIWZ i Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczenie innego sprzętu,
 - 5) w przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę towaru o parametrach technicznych nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikającej z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany

- jest uprzednio każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta o niedostępności zaoferowanego towaru, opinia o nie gorszych parametrach technicznych towaru zamiennego niż zaoferowany w ofercie). Zamiana zaoferowanego towaru wymaga zgody Zamawiającego, którą Zamawiający udzieli niezwłocznie, gdy otrzyma wymagane dokumenty
- 6) gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, zmiana nastąpi poprzez wydłużenie terminu maksymalnie o ilość dni odpowiadającą czasowi trwania przyczyn uzasadniających zmianę.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienie treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
 3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do pisemnego wykazania zasadności wprowadzenia zmian.
 4. Nie dopuszcza się składania wraz z ofertą postanowień modyfikujących treść umowy. Ewentualne zmiany zostaną ustalone drogą porozumienia pomiędzy stronami.
 5. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

INFORMACJE DODATKOWE:

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO)¹

1. Administratorem Danych jest z siedzibą w Kołobrzegu przy ul. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się przez:
 - a) adres e-mail: ido@ekonom.kolobrzeg.pl
 - b) pisemnie na adres: Zespół Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. E. Gierczak ul. Łopuskiego 13, 78-100 Kołobrzeg
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) prowadzenia postępowania o udzieleni zamówienia - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
 - b) w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania obowiązków w związku z zawarciem i realizacją umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO
 - c) zabezpieczenia i dochodzenia roszczeń jako prawnie uzasadniony interes Administratora co jest zgodne z art. 6 ust1 1 lit. f
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub w zakresie w jakim na zamawiającym ciąży obowiązek upublicznienia wyniku wszczętego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie wynikającym m.in. z Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków. Państwa dane mogą być także udostępnione Partnerowi wskazanemu w treści szacowania rynku.

¹ Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.

4. Pani/Pana dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy lub obowiązków nałożonych na podmiot prowadzący postępowanie o udzielenie Zamówienia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz uprawnieniami organów państwa w ramach uprawnień ustawowych.
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych będzie brak możliwości uczestnictwa w procedurze zamówień udzielanych w ramach Projektu.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany
9. Posiada Pani/Pan: prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO , prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. W celu wykazania, że Wykonawca wypełnił obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO, **zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie** wskazane w *załączniku nr 8* - dotyczy Wykonawców, którzy posługują się danymi osobowymi pozyskanymi bezpośrednio lub pośrednio od osób fizycznych.

ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1- FORMULARZ OFERTOWY Z FORMULARZEM ASORTYMENTOWO-CENOWYM
- Załącznik nr 2 - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- Załącznik nr 3 – WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
- Załącznik nr 4 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- Załącznik nr 5 - OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM
- Załącznik nr 6 – UMOWA (PROJEKT)
- Załącznik nr 7 - WYPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO DOT. RODO