

Kołobrzeg, 16 stycznia 2012r.

KONKURS

NA STANOWISKO URZĘDNICZE – REFERENT FINANSOWY W ZESPOLE SZKÓŁ EKONOMICZNO - HOTELARSKICH IM. EMILII GIERCZAK W KOŁOBRZEGU

Na podstawie Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398 z późn. zm.)

Dyrektor Zespołu Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze – referent finansowy (w wymiarze 40 godzin tygodniowo – 1 etat).

Miejsce pracy:

Zespół Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu
ul. Łopuskiego 13, 78 – 100 Kołobrzeg

1. Warunki przystąpienia do konkursu:

Do konkursu może przystąpić kandydat, który:

- posiada obywatelstwo polskie,
- ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- nie był prawomocnie skazany za przestępstwa: przeciw mieniu, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe,
- posiada wyższe lub średnie wykształcenie,
- posiada minimum dwuletni staż pracy na podobnym stanowisku,
- znajomość zagadnień z zakresu następujących ustaw : ustawa o finansach publicznych, Ustawa – Karta Nauczyciela,
- biegła znajomość obsługi komputera.

2. Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy w komputerowych programach specjalistycznych,
- znajomość zagadnień rachunkowości budżetowej,
- znajomość przepisów ZUS
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność,
- samodzielność w działaniu,



3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- księgowanie faktur zakupu, sprzedaży,
- rozliczanie młodzieży ze stypendium,
- sprawdzanie dokumentów pod względem formalno – rachunkowym,
- wystawianie faktur dla usługobiorców.
- znajomość zagadnień i zaangażowania wydatków strukturalnych,

4. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- CV z dodatkowym opisem przebiegu pracy zawodowej,
- oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie świadectw pracy (potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem,
- kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- oświadczenie kandydata o braku prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, posiadaniu pełni praw publicznych,
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)
- inne dokumenty o posiadaniu kwalifikacji i umiejętności.

5. Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów :

Wymagane dokumenty aplikacyjne winny być przez kandydata własnoręcznie podpisane i złożone osobiście lub doręczone listownie w terminie do 30 stycznia 2012r. godz.14,00 pod adresem: Zespół Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. Emilii Gierczak ul. Łopuskiego 13, 78 – 100 Kołobrzeg, w zaklejonych kopertach z dopiskiem:
„Nabór na stanowisko urzędnicze – referent finansowy.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie (decyduje data stempla pocztowego), nie będą rozpatrywane.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez dyrektora Zespołu Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu : 94 35 115 51.

Informacja o wynikach naboru zostanie podana:

- na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej **bipzsekolobrzeg.finn.pl**
- na stronie internetowej Zespołu Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu **www.ekonom.kolobrzeg.pl**
- na tablicy ogłoszeń w Zespole Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu

Dyrektor
Zespołu Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich
im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu

(-) mgr Zbigniew Stankiewicz

